

Tutorial para preenchimento do formulário de inscrição no processo seletivo de estagiário – TRF2

Acesse o link do formulário de inscrição que se encontra na divulgação da vaga pretendida. Caso o link não funcione, copie e cole direto no navegador.

Faça login em uma conta google para acessar o formulário para preenchimento ou crie uma conta, caso não possua uma:




The image shows the Google login page with the following text: "Google", "Fazer login", "Prosseguir para Formulários Google", "E-mail ou telefone", "Esqueceu seu e-mail?", "Não está no seu computador? Use uma janela de navegação privada para fazer login. Saiba mais", "Criar conta", and "Avançar".

Annotations:

- A box on the left contains the text: "Insira o e-mail e clique em avançar para inserir a senha." A red arrow points from this box to the "E-mail ou telefone" input field.
- A second box on the left contains the text: "Ou clique em criar conta, caso não tenha uma." A red arrow points from this box to the "Criar conta" link.

Obs.: Se o candidato já estiver logado à uma conta google no navegador o formulário já será aberto para preenchimento, sem pedir login.



The image shows the registration form for the TRF2 internship process. The title is "Seleção Estagiários - Teste 2023.1". Below the title, it says "Inscrição para processo seletivo de estagiários." The user is logged in as "sestag.trf2@gmail.com" with an "Alternar conta" link and a "Rescunho salvo" icon. A note states: "A foto e o nome associados à sua Conta do Google serão registrados quando você fizer upload de arquivos e enviar este formulário. Só o e-mail informado por você faz parte da sua resposta." There is a red asterisk indicating a required field: "*Obrigatório". The "E-mail *" field is highlighted with a red arrow from a box on the left. The box contains the text: "Preencha com o seu e-mail de contato. Esse será o e-mail utilizado pelo Tribunal para envio de informações ao candidato." At the bottom, there are buttons for "Próxima", a progress bar, "Página 1 de 14", and "Limpar formulário".

Clique em “Próxima” para preencher os dados pessoais. Preencha todos os campos obrigatórios (*):



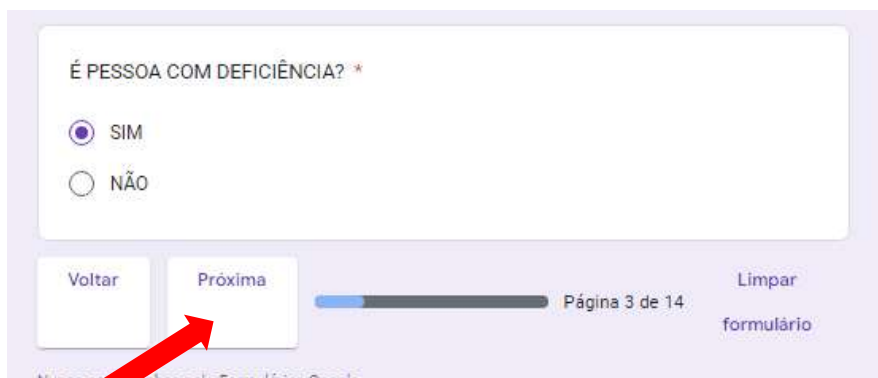
The screenshot shows a Google form titled "Seleção Estagiários - Teste 2023.1". At the top, it displays the email "sestag.trf2@gmail.com" with a link to "Alternar conta" and a cloud icon. Below this, a message states: "A foto e o nome associados à sua Conta do Google serão registrados quando você fizer upload de arquivos e enviar este formulário.. Só o e-mail informado por você faz parte da sua resposta." A red asterisk indicates a required field: "*Obrigatório". The section is titled "DADOS PESSOAIS" in a purple header. The first field is "NOME COMPLETO *" with a red asterisk and a placeholder "xxx". The second field is "NOME DA MÃE *" with a red asterisk.

Após preencher todos os dados pessoais, clique em “Próxima” novamente. A qualquer momento o candidato poderá clicar em “Voltar” para conferir ou acertar alguma informação de seções anteriores.



The screenshot shows the bottom navigation bar of the form. It contains four elements: a "Voltar" button, a "Próxima" button, a progress indicator showing "Página 2 de 14", and a "Limpar formulário" button. A red arrow points to the "Próxima" button.

Para candidatos com deficiência marcar a opção “sim” para ser direcionado à seção para informar o tipo de deficiência:



É PESSOA COM DEFICIÊNCIA? *

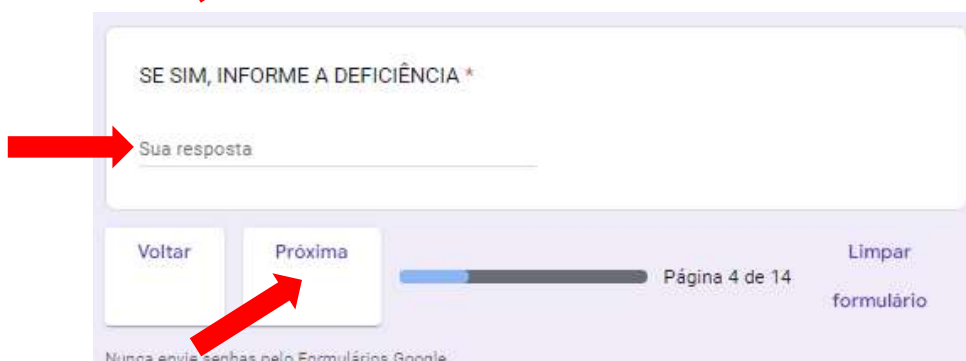
SIM

NÃO

Voltar Próxima

Página 3 de 14

Limpar formulário



SE SIM, INFORME A DEFICIÊNCIA *

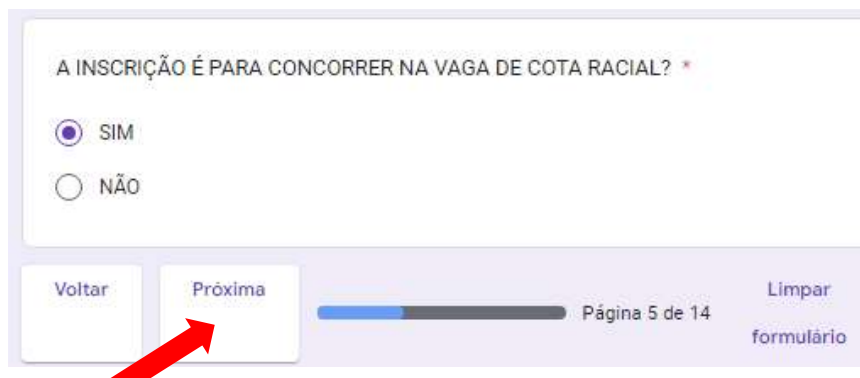
Sua resposta

Voltar Próxima

Página 4 de 14

Limpar formulário

Para candidatos que desejam concorrer à vaga da cota racial, marcar a opção “sim” para serem direcionados à seção onde deve ser incluída a autodeclaração.



A INSCRIÇÃO É PARA CONCORRER NA VAGA DE COTA RACIAL? *

SIM

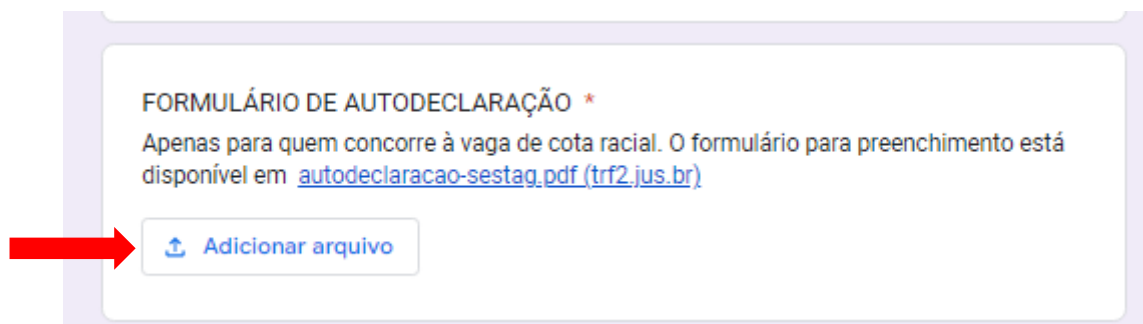
NÃO

Voltar Próxima

Página 5 de 14

Limpar formulário

O modelo deve ser baixado no link [autodeclaracao-sestag.pdf \(trf2.jus.br\)](http://trf2.jus.br/autodeclaracao-sestag.pdf) e, após preenchido e assinado, ser transformado em PDF para upload:

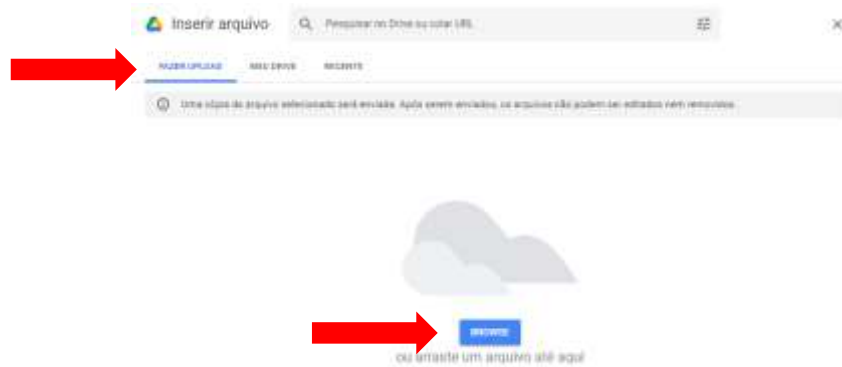


FORMULÁRIO DE AUTODECLARAÇÃO *

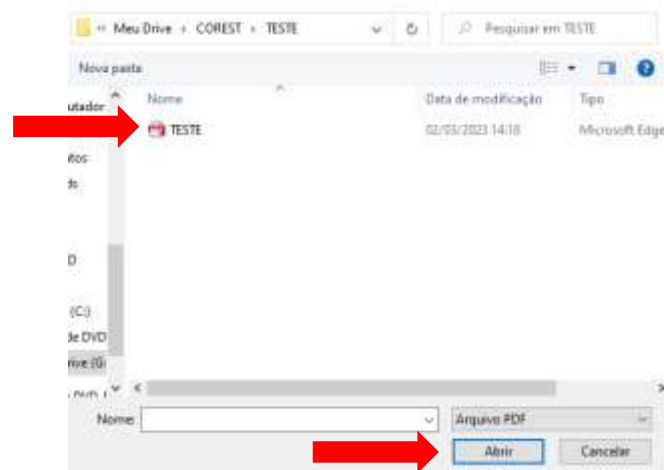
Apenas para quem concorre à vaga de cota racial. O formulário para preenchimento está disponível em [autodeclaracao-sestag.pdf \(trf2.jus.br\)](http://trf2.jus.br/autodeclaracao-sestag.pdf)

Adicionar arquivo

Ao clicar em “adicionar arquivo” a seguinte janela será aberta. Se o arquivo estiver salvo em seu computador, escolha a opção “fazer upload” e clique em “browse”:



Escolha o arquivo PDF e clique em “abrir”:



FORMULÁRIO DE AUTODECLARAÇÃO *

Apenas para quem concorre à vaga de cota racial. O formulário para preenchimento está disponível em [autodeclaracao-sestaq.pdf \(trf2.jus.br\)](#)

TESTE.pdf X

Voltar Próxima

Página 6 de 14

Limpar formulário

Clique em “Próxima” para preencher os dados do curso. Preencha todos os campos obrigatórios (*):

The image shows a form section titled "DADOS DO CURSO" with a purple header. It contains two required text input fields. The first field is labeled "NOME DO CURSO *" and the second is labeled "INSTITUIÇÃO DE ENSINO *". Both fields have a placeholder text "Sua resposta" and a horizontal line indicating the input area.

Após preencher todos os dados do curso, clique em “Próxima” novamente. A qualquer momento o candidato poderá clicar em “Voltar” para conferir ou acertar alguma informação de seções anteriores.

Obs.: Em “período atual”, selecionar “outros” **somente** se o candidato tiver alguma situação excepcional para relatar sobre o período que está sendo cursado na instituição de ensino, para que seja direcionado à seção para preenchimento das observações sobre a situação:

The image shows two parts of a form. The top part is a radio button selection for "PERÍODO ATUAL *". It includes a note: "O estagiário deverá ter concluído no mínimo 50% de seu curso ou de sua grade curricular e ter, no mínimo, dois períodos a cumprir." Below this are radio buttons for periods 1ª through 10ª, and a "OUTROS" option which is selected and highlighted with a red arrow. The bottom part is a text input field titled "OBSERVAÇÕES SOBRE O PERÍODO EM CURSO. *". A red arrow points to the input area. Below the field are three buttons: "Voltar", "Próxima" (highlighted with a red arrow), and "Limpar formulário". A progress bar and the page number "Página 8 de 14" are also visible.

Informar o CR (coeficiente de rendimento) acumulado, que deve estar no histórico ou documento equivalente, devendo ser igual ou superior a 6,0.

CR ACUMULADO. *

O CRA deve ser igual ou superior a 6,0 (seis vírgula zero) pontos.

Sua resposta

Voltar Próxima

Página 9 de 14

Limpar formulário

A red arrow points to the 'Sua resposta' input field. Another red arrow points to the 'Próxima' button.

ANEXOS OBRIGATÓRIOS

HISTÓRICO DA FACULDADE ATUALIZADO OU OUTRO DOCUMENTO EQUIVALENTE *

Histórico da Faculdade atualizado ou outro documento equivalente, com a devida identificação da Instituição de Ensino, do qual conste o Coeficiente de Rendimento Acumulado (CRA) e comprove o período no qual o(a) estudante está matriculado(a).

Adicionar arquivo

CURRICULO (EM PDF) *

Adicionar arquivo

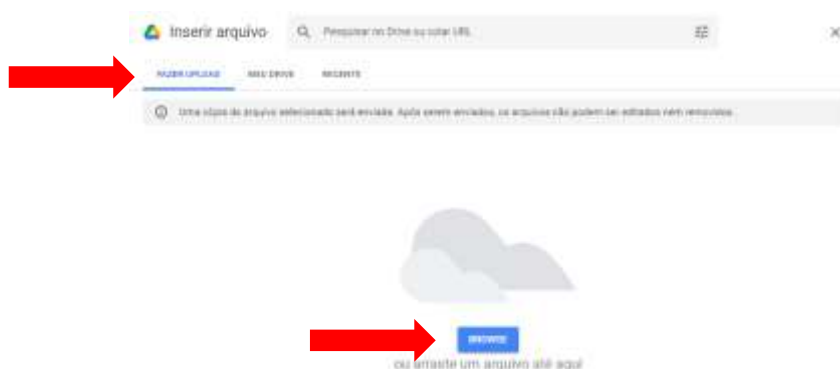
Voltar Próxima

Página 10 de 14

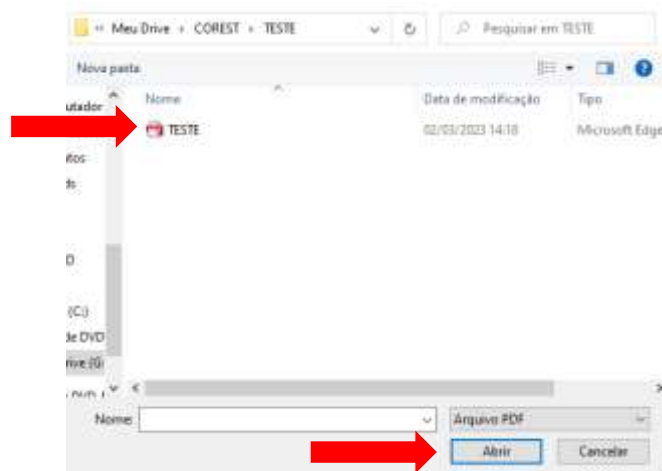
Limpar formulário

Two red arrows point to the 'Adicionar arquivo' buttons for the 'HISTÓRICO DA FACULDADE' and 'CURRICULO' sections.

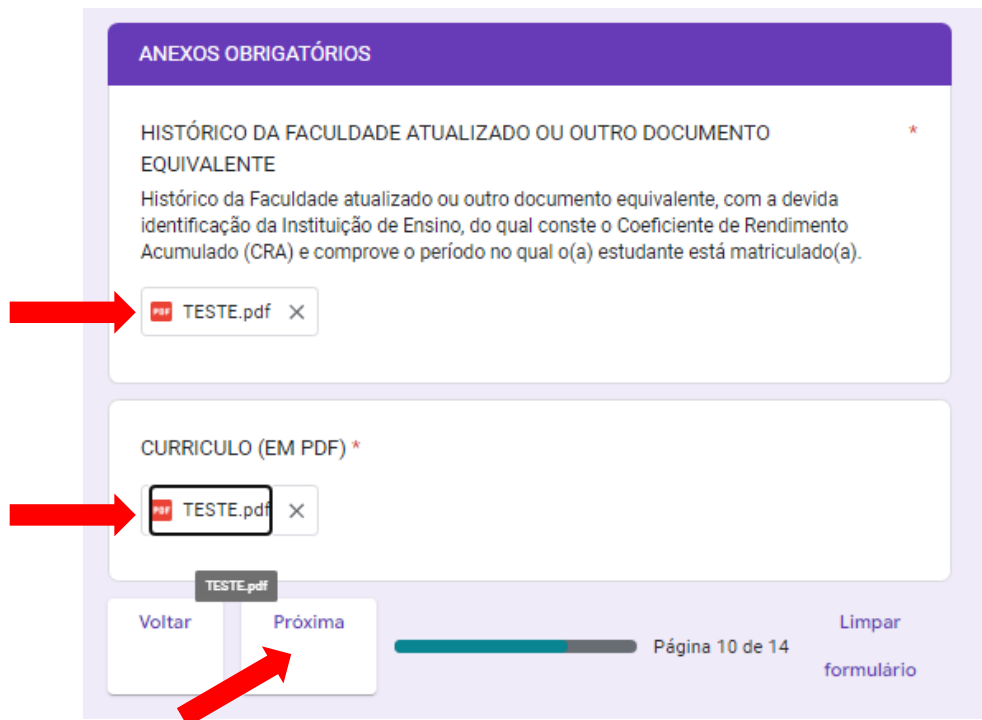
Ao clicar em “adicionar arquivo” a seguinte janela será aberta. Se o arquivo estiver salvo em seu computador, escolha a opção “fazer upload” e clique em “browse”:



Escolha o arquivo PDF e clique em “abrir”:



Clicar em “Próxima” após anexar os dois PDFs:



Cursos realizados:

OUTROS CURSOS REALIZADOS? *

SIM

NÃO

Voltar Próxima

Página 11 de 14

Limpar formulário

Nunca envie senhas pelo Formulários Google.

Caso tenha, informar quais:

QUAIS? *

Sua resposta

Voltar Próxima

Página 12 de 14

Limpar formulário

Experiência profissional:

POSSUI EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL? *

SIM

NÃO

Voltar Próxima

Página 13 de 14

Limpar formulário

Caso tenha, informar quais e clicar em "Enviar" para finalizar o formulário:

QUAIS?

Sua resposta

Voltar Enviar

Página 14 de 14

Limpar formulário

Nunca envie senhas pelo Formulários Google.